



BELGELENDİRME ÜCRETLENDİRME TALİMATI

Doküman No	TR-AB Pr01-T104
İlk Yayın Tarihi	24.06.2013
Revizyon Tarihi	21.01.2019
Revizyon No	8
Sayfa No	1/3

1. Amaç

Kontrol ve sertifikasyon hizmetlerinin ücretlendirme ve ücretlerin tahsili yöntemini belirlemektir (Belgelendirme ; Kontrol ve Sertifikasyon hizmeti anlamındadır.).

2. Sorumlular ve Tanımlar kısaltmalar

Bu talimatın uygulanmasından Şirket Müdürü sorumludur.

T.C. Tarım Orman Bakanlığı: Bakanlık

5262 sayılı Organik Tarım kanuna dayanılarak çıkarılmış olan Organik Tarımın Esasları ve

Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik: TR Yönetmelik

Avrupa Birliği Organik Tarım Mevzuatı : AB Yönetmelik

BB: Büyükbaş hayvan

KB: Küçükbaş hayvan

K: Kanatlı hayvan (tavukçuluk)

AK: Arılı Kovan

RESERTİFİKASYON: Tekrar Belgelendirme

3. Uygulama

Ücretlendirme parametrelerinin belirlenmesi:

3.1. Belgelendirme Hizmet süresinin ve ücretlerin belirlenmesi

3.1.1 Kontrol süresinin belirlenmesi:

BAŞAK Ekolojik Belgelendirme kontrolü yapacağı müteşebbislerinin yapısına göre aşağıda verilen tabloya göre kontrol gün sayısını belirler.

Tablo 1. TR Organik Tarım ve AB Organik Tarım Mevzuatına Göre Kontrol Gün Sayısı Tablosu

Bitkisel Arazi /üretici adedi	Toplam Büyüklüğü Da	İşletme/mantar		Hayvansal		Kontrol için gerekli süre (gün)	Büro çalışma
		Adet			Adet		
4	<200					1	1/10
4	>200					1	1/8
4	500-1000					1	2
4	>1000					2	2
6	<600					1	1/14
6	>600					2	1/12
		1	< 50 ton			1	1
		1	> 50 ton			1	2
		1	> 100 ton			1	3
				BB	≤ 100 adet	1	1/2
				BB***	> 100 adet	1	1
				KB	≤ 500 adet	1	2
				KB****	> 500 adet	1	3
				K	≤3000 adet	1	3
				K*****	> 3000 adet	1	4
				AK	≤ 200 adet	1	1
				AK*****	> 200 adet	1	2

* Gruptaki her 6 üretici için hesaplanır.

** BB: Büyükbaş, KB: Küçükbaş, AK: Arılı Kovan, K: Kanatlı

*** 100 adetten sonraki her 100 adetlik BB sürü artışında + 1 gün büro çalışma ilave

HAZIRLAYAN ŞİRKET MÜDÜRÜ	ONAYLAYAN YÖNETİM TEMSİLCİSİ
-----------------------------	---------------------------------



BELGELENDİRME ÜCRETLENDİRME TALİMATI

Doküman No	TR-AB Pr01-T104
İlk Yayın Tarihi	24.06.2013
Revizyon Tarihi	21.01.2019
Revizyon No	8
Sayfa No	2/3

- **** 500 adetten sonraki her 500 adetlik KB sürü artışında + 1 gün büro çalışma ilave
***** 6000 adetten sonraki Her 3000 adetlik Kanatlı sürü artışında + 1 gün büro çalışma ilave
***** 200 kovandan sonraki her 100 adetlik kovan artışında + 1 gün büro çalışma ilave

3.1.2 TR Yönetmeliği ve AB Yönetmeliğine göre kontrol ve sertifikasyon ile ilgili diğer hizmet bedelinin belirlenmesi

Tablo 2. TR Yönetmeliği ve AB Yönetmeliğine göre kontrol ve sertifikasyon ile ilgili diğer hizmetler için süre ve bedel belirleme tablosu (KDV hariç)

Müteşebbinin özelliği	Kontrol ve Sertifikasyon Kapsamı	Analiz giderleri	Her Bir Ürün /Müteşebbis Sertifika basımı TL/Euro	Ürün/Müteşebbis Sertifikaları dışında kalan her bir belge basımı TL/Euro
Bireysel	TR Organik Tarım mevzuatı	Müteşebbise ait	45 TL	25TL
	Müteşebbis Sertifika (Master Sertifika) basımı (AB Yönetmeliği)	Müteşebbise ait	20 Euro	10 Euro
	Dolaşım sertifikası (AB Yönetmeliği)	Müteşebbise ait	40 Euro	10 Euro
Grup	TR Organik Tarım mevzuatı	Müteşebbise ait	45 TL	25TL
	Her Bir Müteşebbis Sertifika (Master Sertifika) basımı (AB Yönetmeliği)	Müteşebbise ait	20 Euro	10 Euro
	Dolaşım sertifikası (AB Yönetmeliği)	Müteşebbise ait	40 Euro	10 Euro
İşletme	TR Organik Tarım mevzuatı	Müteşebbise ait	45 TL	50TL
	Her Bir Ürün/Müteşebbis (Master Sertifika) Sertifika basımı AB Yönetmeliği	Müteşebbise ait	20 Euro	10 Euro
	Dolaşım sertifikası (AB Yönetmeliği)	Müteşebbise ait	40 Euro	10 Euro

Yol Konaklama ve İlaş gideri müteşebbise aittir.

Yol gideri, Müteşebbis tarafından sağlanmamışsa (uçak bileti bedeli, özel aracıyla alma vb.) gider artı kontrol gün olarak eklenir.

3.1.3 Belgelendirmede dikkate alınacak diğer işlemler için sürenin, ücretin belirlenmesi.

Kontrol mesaisi dışında kalan belgelendirme sürecinde yürütülecek diğer çalışmalar için kontrol süre ve ücretlerine eklenmek üzere belirlenen süre ve bedeller Tablo 2. TR Organik ve AB Yönetmeliğine göre kontrol ve sertifikasyon ile ilgili diğer hizmetler için süre ve bedel belirleme tablosu da verilmiştir.

3.2. Günlük ücretin Belirlenmesi

TR Yönetmenliğine göre Organik Tarım kontrol ve sertifikasyon hizmetlerinde 1 günlük hizmet ücreti 850,00 TL (Sekizyüz Elli Türk Lirası)dir. AB Yönetmeliğine göre kontrol ve sertifikasyon hizmetlerinde 1 günlük hizmet ücreti; 300 Euro'dur. 1 günlük Resertifasyon hizmet ücreti 300 Euro' dur. (TR Sınırları içerisinde veya isteğe bağlı olarak TL cinsisinden ödeme talebinde günlük

HAZIRLAYAN ŞİRKET MÜDÜRÜ	ONAYLAYAN YÖNETİM TEMSİLCİSİ
-----------------------------	---------------------------------



BELGELENDİRME ÜCRETLENDİRME TALİMATI

Doküman No	TR-AB Pr01-Tl04
İlk Yayın Tarihi	24.06.2013
Revizyon Tarihi	21.01.2019
Revizyon No	8
Sayfa No	3/3

TCMB Döviz kuru değerleri dikkate alınır). Ücretlerinin belirlenmesine esas olan süreler ve ücret Şirket Müdürü tarafından belirlenir, bu talimat revize edilerek yürürlüğe girer.

3.3. Büro / Ofis Hizmeti Ücretinin Belirlenmesi:

Organik Tarım kontrol ve sertifikasyon hizmeti dosyalarının oluşturulması, Bakanlık/ AB portal veri tabanlarına girilmesi, arazi ve ürüne ilişkin bilgilerin güncellenmesi hizmet ücretidir. Organik Tarım kontrol / sertifikasyon hizmeti dosyalarının oluşturulması, Bakanlık veri tabanlarına girilmesi, arazi ve ürüne ilişkin bilgilerin güncellenmesine esas olan ücret tespit bilgisi Tablo 2. TR Organik ve AB Yönetmeliği göre kontrol ve sertifikasyon ile ilgili diğer hizmetler için süre ve bedel belirleme tablosu da verilmiştir.

3.4. Yıllık Sertifika Kullanım- Kapsam Genişletme Ücretinin Belirlenmesi

Sertifika basım ücreti tabloda 2 de verilmiştir. Kapsam genişletme, askıdan kaldırma, talep halinde ön denetim normal belgelendirme prosedür ve ücretlendirmesine tabidir.

3.5 Analiz amaçlı numune alınması durumunda;

Analizler BAŞAK Ekolojinin onaylı taşeron listesinde yer alan laboratuarlardan birisinde yaptırılır. Gönderme ücreti de dahil analiz bedeli müşteriden tahsil edilir. Analiz ücretleri Müşteriye aittir.

3.6 Kamu Kurumları tarafından açılan ihalelerde; rekabet kuralları dikkate alınarak ücretlendirme talimatı esasları dışına çıkılabılır. Ancak bu çalışma için *TR-AB Pr01-Tl04-Fr02 Kamu kurumları ihaleleri için ücretlendirmede tarafsızlığı sağlayacak risk analizi* ile risk analizi yapılması ve sonucuna göre hareket edilmesi esastır.

3.7 Belgelendirme hizmet ücretlerine ait liste; *TR-AB Pr01 TL04 Ls01 Belgelendirme ücret listesi dir ve www.basakekolojik.com.tr sayfasında yayınlanmaktadır.*

4. Fiyat Teklifi ve geçerliliği.

Müşterilere, talep edilen TR ve/veya AB yönetmeliğine göre belgelendirme hizmetinin bedeli *TR –AB Pr01 Tl04 Fr01 Belgelendirme Fiyat Teklifi* ile verilir. Fiyatlar sözleşme süresince geçerlidir. Her başvuru için yukarıdaki tarifeye istinaden teklif hazırlanır. Teklif görevi veren tarafından yazılı olarak teyid edilir. Sunulan tekliflere %18 KDV ilave edilir.

5. Hizmet bedelinin ödenmesi.

TR-AB Pr01-Tl04-Fr01 Kontrol ve Sertifikasyon fiyat teklifinde belirtilen bedelin % 10'u sözleşmenin imzalanmasından sonra gelen 10 günü içinde, geri kalan için müteşebbis faturanın sunulmasını takip eden 10 gün içinde yapmakla yükümlüdür. **Bedeli ödenmeyen sözleşmeler (analiz dahil) için TR Yönetmeliği ve AB Yönetmeliğine göre kontrol yapılmaz sertifika düzenlenmez ve müteşebbisin organik tarımla ilgili tüm iş ve işlemleri durdurulur.**

6. İlgili Dokümanlar

TR-AB Pr01 TL04 Ls01 Belgelendirme ücret listesi

TR-AB Pr01 Tl04 Fr01 Belgelendirme Fiyat Teklifi

TR-AB Pr01-Tl04-Fr02 Kamu kurumları ihaleleri için ücretlendirmede tarafsızlığı sağlayacak risk analizi

HAZIRLAYAN ŞİRKET MÜDÜRÜ	ONAYLAYAN YÖNETİM TEMSİLCİSİ
-----------------------------	---------------------------------